



ประกาศคณะนิติศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ

ด้วยคณะนิติศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา และหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๐/๒๕๕๔๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง**

- ๑.๑ พนักงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท (หมายเหตุ เพิ่มค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท)
- ๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
- (๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- (๑) มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- (๒) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Ms - Word, Ms - Power Point
- (๓) มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ออกแบบปกและรูปเล่มวารสาร

**๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- (๑) การลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ
- (๒) พิมพ์และตรวจทานหนังสือ
- (๓) บันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล
- (๔) จัดเก็บเอกสาร หลักฐานหนังสือตามระเบียบวิธีปฏิบัติ
- (๕) ประชาสัมพันธ์การลงบทความในวารสาร
- (๖) รวบรวมบทความที่ได้รับ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความในบทความ
- (๗) ส่งบทความให้กับผู้อ่านบทความ ส่งตีพิมพ์บทความในวารสาร
- (๘) ดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา) สามารถขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงาน คณบดีคณะนิติศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา (ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า) ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล ผลงานการออกแบบปกวารสารหรือรูปเล่มวารสาร (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ เกี่ยวกับงานสารบรรณ

๔.๒ สอบสัมภาษณ์

#### ๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนประเมินรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนรวมข้อเขียนเท่ากัน จะให้ผู้ที่มิได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนรวมข้อเขียนและคะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน จะให้พิจารณาจากลำดับเลขที่ประจำตัวสอบลำดับก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๖. การประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งดังกล่าว วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ ที่เว็บไซต์คณะนิติศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ law.rpca.ac.th และบอร์ดประกาศข่าวหน้าห้องฝ่ายอำนวยการ ณ อาคารที่ทำการคณะนิติศาสตร์ ชั้น ๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

พันตำรวจเอกหญิง



( รองศาสตราจารย์ ทัดดาว โนมลักษณ์ )

คณบดีคณะนิติศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ